

Referat fra Hovedservicerådsmøde
søndag den 4. september 2016
Fænø Park, Middelfart

Deltagerliste:

Region Nordjylland	Bent L
Region Nordjylland	Claus D
Region Midtjylland	Ernst U D
Region Midtjylland	Ole K
Region Syd	Morten R*
Region Syd	Gorm T
Region Øst	Jørn L
Region Øst	Peter Å
Region Storkøbenhavn	Afbud
Region Storkøbenhavn	Dorte S
Region Nordsjælland	Jeppe L
Region Nordsjælland	Leon K
Formand for Hovedservicerådet	Henry L P
Viceformand for Hovedservicerådet	Susanne H
Sekretær for Hovedservicerådet	Henrik R
Servicekonferenceviceformand 2017	Morten R*
Forretningsfører	Mogens B A
Kontorkoordinator	Afbud
International delegeret	Sune H S
Nordisk delegeret	Svend H*
Nordisk delegeret	Charlotte T*
Referent	Charlotte T*
Referent	Svend H*

(* = repræsenterer flere funktioner)

Ad Punkt 1: Velkommen

Henrik R bød velkommen og oplyste, at der var afbud fra Stefan M, der har sendt en skriftlig præsentation vedrørende Ikke-alkoholiker.

Ad Punkt 2: Præsentationsrunde

Fortrolighedslisten gik rundt, se i øvrigt deltagerlisten.

Ad Punkt 3: Referat

Efter en enkelt mindre rettelse i det foreløbige referat er det endelige referat udsendt.

Ad Punkt 4: Afbud/ fravær

Der var afbud fra Stefan M.

I Servicekonferenceformanden Chenett A F's fravær repræsenterede Servicekonferenceviceformanden Morten R Servicekonferenceudvalget. Jens D har trukket sig som medlem af Hovedservicerådet, og en afløser er valgt.

Til at repræsentere Hovedservicerådet i Servicehåndbogsudvalget blev Bent L valgt.

Ad Punkt 5: Rapport fra Daglig Ledelse

Henry L P henviste til den udsendte rapport og gav ordet til Forretningsføreren **Mogens B A**, som redegjorde for løsningen af et problem omkring telefonvagternes adgang til deres materialer, efter at Bogsalgets åbningstid er ændret fra onsdag til torsdag. Den fundne løsning er til alles tilfredshed.

På baggrund af oplysninger fra Daglig Ledelse om Servicekonferenceudvalgets aktivitetsniveau, blev det med 13 stemmer for og 1 stemme imod besluttet, at Servicekonferenceviceformand Morten R indtræder i funktionen som Servicekonferenceformand med øjeblikkelig virkning.

Mogens B A fortalte, at der er kommet en henvendelse fra Kriminalforsorgen om en ny aftale. Indtil videre, er der kun tale om en indledende skrivelse, og det er planen, at der skal afholdes et møde med henblik på en nærmere beskrivelse af mulighederne. Herefter vil ordningen skulle vedtages på en Servicekonference, inden det vil kunne træde i kraft for de grupper, der ønsker at deltage i ordningen.

Ad Punkt 6: Ikke-alkoholiker i Hovedservicerådet

Henrik R orienterede om emnet.

Med henblik på muligheden for at få en Ikke-alkoholiker i Hovedservicerådet, blev tidsforløbet drøftet. En Servicekonference skal først beslutte en ændring af Hovedservicerådets sammensætning, og derefter kan Hovedservicerådet udpege en eller flere Ikke-alkoholikere, der efterfølgende skal godkendes af en Servicekonference.

Der var almindelig enighed om at iværksætte proceduren, og det blev blandt andet drøftet, hvordan den pågældende kan få et indgående kendskab til AA. Denne form for beskrivelse hører hjemme i Strukturhåndbogen, mens beslutningen vedrørende Hovedservicerådet skal tages af Servicekonferencen og hører hjemme i Servicehåndbogen.

Der var enighed om, at posten skulle være omfattet af de almindelige regler om rotation, dog således at der skal være mulighed for genvalg.

For at fremme behandlingen så meget som muligt besluttede Hovedservicerådet **at Servicehåndbogsudvalget hurtigst muligt udarbejder forslag til beslutning på Servicekonferencen 2017, og at forslaget udsendes på mail til Hovedservicerådets medlemmer til godkendelse, så forslaget kan indsendes inden fristen den 16. oktober 2016.**

Ad Punkt 7: Forslag til Servicekonferencen 2017

Forslaget blev enstemmigt godkendt til indsendelse til Servicekonferencen.

Ad Punkt 8: Litteraturudvalgets kommissorium

Jeppe L indtræder som repræsentant for Hovedservicerådet i Litteraturudvalget i stedet for Eia T, som har frasagt sig alle poster indenfor landsdækkende service.

Til mødet var udsendt delvist udkast til kommissorium. Det viste sig vanskeligt at sammenfatte udkast og forslag til ændringer på mødet, og det blev besluttet, **at forslag til ændringer snarest sendes til Jeppe, der sammenfatter og videresender til Servicehåndbogsudvalget med henblik på tilpasning til Strukturhåndbogen. Litteraturudvalgets kommissorium kommer med som et punkt på næste Hovedservicerådsmøde.**

Ad Punkt 9: Ikke-alkoholiker - kandidatpræsentation

Henrik R orienterede om, at det emne til Ikke-Alkoholiker, der blev nævnt på forrige Hovedservicerådsmøde havde trukket sig, men i stedet er et nyt emne dukket op.

Til mødet forelå en skriftlig præsentation af Stefan M.

Hovedservicerådet besluttede, at Daglig Ledelse arbejder videre med denne kandidat, og at han inviteres til at deltage i næste Hovedservicerådsmøde.

Ad Punkt 10: Evaluering af oplæg på møderne

Erfaringen med oplæg til møderne blev drøftet. Der blev efterlyst mere respons på indlæggene.

Det blev besluttet **at stille det faste punkt med oplæg i bero indtil videre og at evaluere om 1 år.**

Ad Punkt 11: Orientering om Økonomi

Mogens B A orienterede om økonomien, som den ser ud for første halvår af 2016.

På nuværende tidspunkt er resultatet på niveau med sidste år på samme tid.

Orienteringen blev taget til efterretning

Ad Punkt 12: Anmodning om indtræden i udvalg

- a. Vibeke R - Litteraturudvalget
- b. Kaj H - Litteraturudvalget
- c. Jens T - Telefon- og e-mailudvalget (TEU)
- d. Margrethe F - Landsdækkende Informationsudvalg (Liv)
- e. Tine L - Landsdækkende Informationsudvalg (Liv)

Det blev bemærket, at ansøgningen fra Tine L ikke er udfærdiget på den aftalte formular og derfor ikke indeholder de relevante oplysninger. Udfyldt formular vil blive fremsendt.

Anmodningerne blev godkendt

Ad Punkt 13: Rapporter fra udvalg med mere

- a. *Box 334 udvalget*
Ingen bemærkninger

- b. *IT-udvalget*
Der blev rejst spørgsmål om,
 - hvad der menes med en konkurrence
 - hvorfor der omkring gennemgang af inputs fra Servicekonference 2016 fra workshop stod, ”Der var absolut intet brugbart”***Leon tager spørgsmålene med tilbage til udvalget.***

- c. *Landsdækkende Informationsudvalg - Liv*
Ingen bemærkninger

- d. *Litteraturudvalget*
Henrik R oplyste, at arbejdet med Koncepterne er sendt ud til en ny gruppe, der arbejder videre med dem.
”Pass it on” er færdigoversat. Nu mangler dansk korrektur.

- e. *Servicehåndbogsudvalget*
Ingen bemærkninger

- f. *Telefon og E-mail – TEU udvalget*
Ingen yderligere bemærkninger.
Rapportens indhold er omtalt under punkt 5.

g. *Økonomiudvalget*
Ingen bemærkninger

h. *Servicekonferenceudvalget.*

De manglende rapporter fra udvalget er omtalt under punkt 5.

Efter at Hovedservicerådet i denne weekend har oplevet stedet, blev der indhentet tilbud om at afvikle Servicekonferencen 2017 på Fænø Park.

Prismæssigt ligge det en anelse under prisen sidste år på Brogården.

Det blev besluttet at bestille lokaler og værelser på Fænø Park til Servicekonferencen 2017

i. *Nordiske delegerede*

Det blev oplyst, at rapporten fra Nordiske Delegerede sendes til hjemmesiden. Ellers ingen bemærkninger.

j. *Internationale delegerede*

Ingen bemærkninger

Alle rapporter blev taget til efterretning med de skrevne bemærkninger.

Ad Punkt 15: Rapporter fra Regionerne

a. *Region Midt*

Ingen bemærkninger

b. *Region Nordjylland*

Ingen bemærkninger.

c. *Region Nordsjælland*

Ingen bemærkninger

d. *Region Storkøbenhavn*

Ingen bemærkninger

e. *Region Syd*

Ingen bemærkninger

f. *Region Øst*

Ingen bemærkninger

Alle rapporter blev taget til efterretning.

Ad Punkt 16: Eventuelt

Susanne H oplyste, at næste møde i Hovedservicerådet afholdes 12. november 2016.

Ad Punkt 17:

Vi sluttede med

Sindsrobønnen

Mødedato:	Uge:	Sidste frist for rapporter og forslag	
12. november 2016	45	22. oktober	
3. december	49	Ingen rapporter	
7. januar 2017	1	17. december 2016	Ansøgninger til SK godkendes
4. marts	9	11. februar 2017	
1. april	13	11. marts	Møde med udvalg
10. juni	23	20. maj	
2. september	35	12. august	HSR forslag til SK 2018
	45	21. oktober	
9. december	49	Ingen	

Seneste frister til Servicekonferencen 2017:

16. oktober 2016	Forslag og workshops
1. januar 2017	Ansøgninger - rapporter
16. marts 2017	Tilmelding
22.-23. april 2017	Servicekonference